

## **Projekt**

# **Roczny Program Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 rok.**

## **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

### **§ 1**

Roczny Program Współpracy Gminy Borowa z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 r., określa cele, zasady, przedmiot i formy współdziałania Gminy Borowa. z tymi organizacjami i podmiotami, priorytetowe zadania publiczne, sposób tworzenia, realizacji programu, wysokość środków planowanych na jego realizację, a także tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

### **§ 2**

Ilekcroć w niniejszej uchwale jest mowa o:

1. programie współpracy – należy przez to rozumieć roczny program współpracy Gminy Borowa. z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na 2015 r.;
2. ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z 24.4.2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.);
3. zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania określone w art. 4 ustawy;
4. organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację pozarządową w myśl art. 3 ust. 2 ustawy;
5. konkursie – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
6. gminie – należy przez to rozumieć Gminę Borowa;
7. radzie gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Borowa.;
8. wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Borowa;
9. urzędzie gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Borowa
10. stronie internetowej gminy – należy przez to rozumieć stronę internetową Gminy Borowa., dostępną pod adresem [www.borowa.pl](http://www.borowa.pl)

## **Rozdział 2. Cel główny i cele szczegółowe.**

### **§ 3**

1. Celem głównym programu jest kształtowanie i wzmocnienie współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy w zakresie definiowania i zaspokajania potrzeb mieszkańców gminy oraz zwiększania aktywności społeczności lokalnej.

#### **§ 4**

Realizacji celu, o którym mowa w § 3, służyć będą następujące cele szczegółowe:

1. sformułowanie przejrzystych zasad współpracy między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
2. inicjowanie, wspieranie i podtrzymywanie dialogu między gminą a organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy;
3. podniesienie skuteczności, efektywności i jakości działań podejmowanych w sferze zadań publicznych, w tym w wyniku:
  - a) zwiększenia udziału organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w identyfikacji potrzeb mieszkańców i określaniu optymalnego sposobu ich zaspokajania,
  - b) pełniejszego włączenia się organizacji pozarządowych i podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy w realizację zadań publicznych;
4. integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz prezentacja dorobku organizacji i promowanie ich osiągnięć.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

#### **§ 5**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – rozumianej w szczególności jako wzajemne wspieranie się stron współpracy w realizacji zadań publicznych, w tym udzielanie przez gminę pomocy organizacjom pozarządowym i podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy przy realizacji zadań publicznych, które nie mogą być przez nie skutecznie wykonane samodzielnie, w niezbędnym zakresie, uzasadnionym potrzebami wspólnoty samorządowej;
2. suwerenności stron – rozumianej w szczególności jako respektowanie przez strony współpracy swojej odrębności i suwerenności oraz uznawanie ich prawa do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów, w tym należących do sfery zadań publicznych;
4. partnerstwa – rozumianego w szczególności jako możliwie ściśle współdziałanie gminy oraz organizacji umów, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych;
5. efektywności – rozumianej w szczególności jako dokonywanie wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych przy wykonywaniu zadań publicznych, w tym poprzez uzyskanie możliwie najlepszych efektów przy realizacji tych zadań, między innymi poprzez zlecenie ich realizacji oraz współpracę z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy przy określaniu potrzeb społecznych i optymalnego sposobu ich zaspokajania;
6. uczciwej konkurencji – rozumianej w szczególności jako prowadzenie współpracy na obiektywnych, równych dla wszystkich zasadach oraz w sposób niebudzący wątpliwości co do bezstronności podejmowanych działań;
7. jawności – rozumianej zwłaszcza jako zachowanie przejrzystości podejmowanych działań oraz informowanie, w granicach wyznaczonych przez prawo, o ich przebiegu, w tym udostępnianie informacji o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych mogących stanowić przedmiot współpracy oraz o kosztach realizacji

zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie.

#### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne**

##### **§ 6**

Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzącymi, odpowiednio do terytorialnego zakresu działania gminy, działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy, przy prowadzeniu działalności w sferze zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy.

##### **§ 7**

Określa się następujące priorytetowe zadania publiczne:

1. kultura, sztuka, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
2. działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
4. wypoczynek dzieci i młodzieży;
5. ochrona i promocja zdrowia;

#### **Rozdział 5. Formy współpracy**

##### **§ 8**

Współpraca gminy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy odbywa się w formach finansowych i pozafinansowych.

##### **§ 9**

Finansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. zlecenie organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, w formie:
  - a) powierzenia wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji albo
  - b) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
2. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

##### **§ 10**

Pozafinansowe formy współpracy obejmują w szczególności:

1. wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności;
2. konsultowanie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
3. informowanie o realizacji Programu, w szczególności o realizowanych w danym roku zadaniach publicznych i o otwartych konkursach ofert,
4. przygotowywanie sprawozdań dotyczących Programu,
5. organizowanie spotkań dotyczących ogólnych zasad współpracy i konkretnych zagadnień związanych z realizacją Programu,
6. przekazywanie informacji o realizacji zadań publicznych za pośrednictwem prasy lokalnej.

#### **Rozdział 6. Okres realizacji programu**

## **§ 11**

Niniejszy program współpracy będzie realizowany od 1 stycznia 2015 r. do 31 grudnia 2015 r.

### **Rozdział 7. Wysokość środków planowanych na realizację programu**

#### **§ 12**

1. Na realizację programu współpracy planuje się przeznaczyć w roku 2015 środki finansowe w wysokości ..... zł.
2. Ostateczną wysokość środków na realizację zadań, których mowa w ust 1. określi Rada Gminy w uchwale budżetowej na rok 2015 r.

### **Rozdział 8. Sposób realizacji programu i sposób oceny realizacji programu**

#### **§ 13**

Podmiotami realizującymi postanowienia niniejszego programu są w szczególności:

1. rada gminy;
2. wójt gminy;
3. organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym zadaniom gminy.
4. Realizacja Programu w formie finansowej polegała będzie na powierzeniu wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji lub wsparcie zadania oraz dofinansowanie jego realizacji.
5. Podstawowym trybem przekazywania środków finansowych organizacjom pozarządowym jest konkurs.
6. W przypadkach wskazanych przez ustawę dopuszczalne jest stosowanie innego trybu.
4. Miernikami efektywności realizacji programu będą w szczególności informacje dotyczące:
  - liczby organizacji, które podjęły się realizacji zadania publicznego na rzecz społeczności lokalnej we współpracy z gminą,
  - liczby osób, będących adresatami poszczególnych działań publicznych,
  - wysokości środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na realizację tych zadań,
  - liczby przedsięwzięć podejmowanych wspólnie przez organizacje i gminę.

#### **§ 14**

Program dotyczy organizacji działających na terenie gminy Borowa i prowadzących działania na rzecz Gminy Borowa oraz jej mieszkańców.

#### **§ 15**

1. Wójt Gminy , nie później niż do 30 kwietnia 2016 roku, przedłoży Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji niniejszego Programu.
2. Ocena realizacji programu współpracy prowadzona jest w sposób ciągły, przez cały okres jego obowiązywania, a także po jego zakończeniu.

## **Rozdział 9. Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

### **§ 16**

1. Projekt Programu zostaje tworzony w drodze konsultacji prowadzonych zgodnie z Uchwałą Nr XIX/130/2012 Rady Gminy Borowa z dnia 26 września 2012 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.
2. Projekt Programu wraz zaproszeniem do udziału w konsultacjach został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Borowa.
3. Konsultacje odbywają się w okresie **od 8 października 2014 roku do 22 października 2014 roku** w formie pisemnego wyrażania opinii przy wykorzystaniu formularza konsultacji zamieszczonego w BIP, bezpośrednio w Urzędzie Gminy Borowa lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: [ug@borowa.pl](mailto:ug@borowa.pl)
4. Opinie z datą wpływu po 22 października 2014 roku nie będą rozpatrywane.
5. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzone sprawozdanie przedstawione do akceptacji Wójtowi Gminy, a następnie wraz z projektem Programu przedłożone Radzie Gminy Borowa.

## **Rozdział 10. Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

### **§ 17**

Otwarty Konkurs ofert na realizację zadań publicznych gminy ogłasza Wójt Gminy Borowa.

### **§ 18**

Komisje konkursowe do opiniowania ofert powoływane są przez wójta, w drodze zarządzenia, odrębnie dla każdego ogłoszonego konkursu ofert.

### **§ 19**

1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele gminy oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy
2. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 jedynie w przypadkach określonych ustawą
3. Funkcję przewodniczącego komisji konkursowej pełni jeden z przedstawicieli gminy, wskazany przez wójta.
5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.

### **§ 20**

1. Przedstawiciele gminy powoływani są spośród pracowników urzędu gminy.
2. Członków komisji wskazanych przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy wybiera Wójt spośród osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, które złożyły ofertę w otwartym konkursie ofert.

### **§ 21**

1. Komisja Konkursowa opiniuje oferty na posiedzeniach zwołanych przez przewodniczącego Komisji.
2. W przypadku nieobecności członka komisji posiedzenie odbywa się w zmniejszonym składzie, pod warunkiem że bierze w nim udział co najmniej połowa jej składu, lecz nie mniej niż dwóch członków.
3. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
5. Udział w pracach Komisji jest nieodpłatny.

## § 22

1. Komisja konkursowa opiniuje oferty pod względem ich poprawności formalnej oraz pod względem merytorycznym, zgodnie z kryteriami i warunkami wskazanymi w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert.
2. Otwarcie i rozpatrzenie ofert przez Komisję odbywa się w miejscu i terminie wskazanym w ogłoszeniu.
3. Posiedzenie, na którym odbywa się ocena formalna i merytoryczna ofert odbywa się na posiedzeniu zamkniętym bez udziału oferentów.
4. W sytuacji, gdy do postępowania konkursowego zgłoszona została tylko jedna oferta, Komisja może przyjąć tę ofertę, jeżeli stwierdzi, że spełnia ona wymagania określone w Ustawie, ogłoszeniu o konkursie oraz w niniejszym Programie.
5. Z prac komisji konkursowej sporządza się protokół.
6. Protokół prac komisji konkursowej podpisują wszyscy członkowie biorący udział w jej posiedzeniu.
7. Protokoły z przebiegu otwartego konkursu ofert wraz ze wskazaniem propozycji wyboru ofert, na które proponuje się udzielenie dotacji lub nieprzyjęcia żadnej z ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Komisja przedkłada Wójtowi Gminy.
8. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy Borowa.
9. W sprawach spornych ostatecznego rozstrzygnięcia dokonuje Wójt.

## § 23

### **Rozdział 11. Postanowienia końcowe.**

Rada Gminy w terminie do 30 listopada 2014 roku uchwali Program Współpracy z organizacjami pozarządowymi na rok 2015. Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia. W sprawach nieuregulowanych niniejszym programie zastosowania mają przepisy: ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, ustawy Kodeks Cywilny, ustawy o finansach publicznych oraz ustawy prawo zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.